



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Dollard-des-Ormeaux
15 mai 2025, 18 h 00

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école primaire Dollard-des-Ormeaux, tenue le 15 mai 2025 à 18 h 00 à l'école primaire Dollard-des-Ormeaux, 6639 rue d'Aragon à Montréal.

MEMBRES PRÉSENTS :

Sylvie Cloutier

Évannick Godbout

Janie Chartré

Prudence Bouchard-Boivin

Sophie Gagné

Anne-Marie Thauvette

Chantale Bédard

Nathalie Belley

Diane Galarneau

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Madame : Mélanie Faber, directrice

SONT ABSENTS :

Isabelle Picard

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour (2 min)

Évannick propose, Diane seconde

2. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 10 avril 2025 (5 minutes) (après la modification au point 14, du choix de mot (tendre vers 2h)

Janie propose, Évannick seconde

Information

3. Présentation des membres du public

Aucun membre du public n'était présent.

4. Suivi budgétaire

Présentation du plan d'effectifs pour l'année 2025-2026 des différents fonds du budget avec les surplus/déficit selon les fonds

JOB

5. Rentrée progressive préscolaire

Présentation du plan de rentrée progressive similaire à celui de cette année, en alternance le premier et second jour de rentrée AM-PM. Par contre, l'an prochain, les 2 groupes seront à l'école en même temps le 3^e jour en matinée.

Consultation

Aucune

Approbation

6. Approbation des sorties

a. Tableau

Approbation de nouvelles sorties, ajout du 6 et le 23 juin, selon le tableau des sorties, modification de la sortie dont la date du 10 juin qui était encore incertaine, elle est maintenant fixée au 19 juin pour le musée gr. 601-602.

Évannick propose, Janie seconde

b. Résolution pour sorties dans le quartier.

Présentation de la nouvelle mesure, de la lettre qui sera envoyée en début d'année, qui permet d'emblée d'autoriser les sorties dans le quartier, à moins de 1.5 km, ce qui évitera d'avoir à faire le recensement des lettres des parents qui ont remis les lettres d'autorisation et ceux qui ne les auraient pas remis.

Nathalie propose, Diane seconde

7. Campagne de financement : Vente de Barbapapa

Afin d'éviter que les enfants aient à trimbaler de l'argent, spécifiquement ceux qui quittent l'école seul, et la gestion qui en découle. L'activité est déclinée.

Évannick propose de refuser d'approuver, Diane seconde de refuser d'approuver.


Initiales de la Présidence


Initiales de la direction

8. Approbation de la grille-matières 2025-2026

Malgré le souhait du CÉ, de voir un changement dans la grille matière, de tendre vers 2h d'éducation physique par semaine plutôt que le 1.5h, actuellement prévu dans la grille proposée, pour le moment ça demeure le statu quo pour l'an prochain. Par contre, le personnel s'engage à évaluer les possibilités, d'essayer de trouver différents scénarios envisageables et de les proposer l'an prochain au CÉ pour faire l'ajout du 18 min manquant.

Diane propose, Évannick seconde

9. Tableau des frais chargés aux parents et matériel d'usage personnel

Les frais sont présentés au CÉ, similaires à ceux de cette année. Moins de 70\$ dans tous les cas.

Nathalie propose, Évannick seconde

10. Nouveau code de vie 2025-2026

Présentation du nouveau code de vie entièrement revue, plus concis, en se concentrant sur les comportements attendus plutôt que ceux à éviter. Il ne reste qu'à revoir la mise en page CANVA.

Nathalie propose, Janie seconde

11. Photo scolaire : EnfantsClik <https://enfantsclik.com>

Proposition d'un nouveau fournisseur photo. La boîte blanche est utilisée depuis un moment déjà. L'envi de changement est à l'origine de cette proposition. Le nouveau fournisseur offre des photos intérieur et extérieur. Ce nouveau fournisseur s'occuperait des photos de la rentrée ainsi que celle des finissants. D'autres fournisseurs avaient aussi été envisagés, mais ils n'avaient déjà plus de disponibilité.

Chantal propose, Janie seconde

12. Information du comité des parents

Une rencontre a eu lieu le 29 avril afin de mettre en lumière quels sont les rôles des membres du CA.

13. Communications des parents au CÉ

Aucune communication n'a été reçue.


Initiales de la Présidence


Initiales de la direction

14. Rapport annuel du conseil d'établissement : suivi

Le rapport sera rédigé et remis après le prochain CÉ.

- a. Planification de l'assemblée générale des parents 2025 et la procédure du vote

L'an prochain, il y aura 4 postes à remplacer. Éwannick (2 ans), Janie (2 ans), Sylvie (2 ans) et Nathalie (1 an).

Procédure prévue pour le vote s'il y a plus de 4 candidatures :

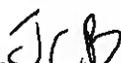
Si se fait à main levée : il y aura 4 tours de vote. À chaque tour, celui qui aura le plus de vote sera élu pour un poste de 2 ans, le dernier élu sera celui élu pour le poste de 1 an.

Si se fait sur papier, vote secret : Les gens inscriront les 4 noms des personnes qu'ils veulent élire. Les 3 qui auront eu le plus de vote seront élus pour 2 ans, et la 4^e personne à avoir le plus de vote sera élue pour 1 an.

15. Points pour prochain CÉ:

- a. Adoption :
 - i. Évaluation du plan de lutte 2024-2025
 - ii. Budget Pro Forma
- b. Approbation :
 - i. Résolution de transferts de fonds 4 vers le fonds 9

Levée de l'assemblée à 7:45 pm. La prochaine rencontre est prévue pour le 11 juin 2025


Initiales de la Présidence


Initiales de la direction

